

HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 8

Holme Møllevej 26-56

Hver boligorganisationsafdeling har sit eget husordensreglement. Det er beboerne der på et afdelingsmøde bestemmer hvad det skal indeholde, dog er der regler der skal overholdes ifølge lovgivningen.

AFFALD

Af hygiejniske grunde skal alt affald være pakket ind i lukkede affaldsposer, før det bortkastes. Glas, flasker, pap, papir, kasserede møbler og andet større affald må ikke henstilles i kældergange o.l., men afleveres i de i området opstillede beholdere eller anbringes på de af ejendomsfunktionæren og/eller afdelingsbestyrelsens anviste steder.

ALMENT

Lejeren, dennes husstand eller besøgende må ikke udvise en støjende eller truende adfærd, der kan genere naboerne, folkevalgte og ansatte.

Lejeren, dennes husstand eller besøgende er pligtig til at efterkomme henstillinger, husordensreglement, opslag m. v., der på boligorganisationens vegne meddeles af afdelingsbestyrelse og boligorganisationens funktionærer.

Er en lejer, dennes husstand eller besøgende skyld i forurening af en hver art, skal lejeren straks og uopfordret drage omsorg for nødvendig rengøring. Beskadigelse skal meddeles ejendomsfunktionæren.

ALTANER

Rystning af tæpper, duge klæder o.l. samt udhængning af genstande fra altaner og vinduer er ikke tilladt.

Tøjtørring og henstilling af genstande på altaner må kun finde sted under brystningshøjde.

Opsætning af foderbræt på altaner eller ved vinduer er ikke tilladt.

Markiser og solspejl af godkendt type må opsættes efter afdelingsbestyrelsens og/eller administrationens anvisninger. Fastgørelsesbeslag o.l. skal være rustbeskyttet og holdes i god vedligeholdt stand.

ANTENNER OG PARABOLER

Opsætning af enhver form for udvendig antenne/parabol tillades kun hvor ønske om adgang til yderligere radio- og tv kanaler ikke kan tilgodeses via det i afdelingen installerede kabelanlæg. Opsætningen må derefter kun ske på et af afdelingsbestyrelsens/administrationens anvist sted, og efter forud indhentet tilladelse ved boligorganisationens administration. Ansøgning kan hentes på hjemmesiden under "Selvbetjening".

HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 8

Holme Møllevej 26-56

Jf. Lov om leje af almene boliger er det fastsat, at etablerer lejerer en antenne/parabol på ejendommen, kan boligorganisationen forlange et rimeligt depositum som sikkerhed for skader som opstår som følge af antennen/parabolen.

Alle udgifter ved opsætning og installation m.m. betales af lejerer.

BAD OG TOILET

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet.

Engangsbleer, vat, klude, avispapir, husholdningsolier o.l. må aldrig udskylles gennem toiletkummen.

Eventuelle utætheder o.l. i installationerne **skal straks** meddeles ejendomsfunktionæren.

CYKEL- OG KNALLERTKØRSEL

Det er ikke tilladt at køre på gangarealer og fortove.

DØRE

Døre, der er forsynet med dørpumpe, skal være lukkede. Alle aflåselige døre skal være låst. Branddøre må aldrig blokeres.

Der skal indhentes tilladelse ved ejendomsfunktionæren inden montering af dørkikkerter.

Pulterrumsdøre skal altid holdes aflåsede. Pulterrum, der ikke holdes forsvarligt aflåsede, inddrages.

ELINSTALLATIONER

Der skal hos boligorganisationen indhentes tilladelse ved ændring af faste elinstallationer, og fejl skal omgående meldes til ejendomsfunktionæren, afdelingsbestyrelsen eller udenfor normal arbejdstid boligorganisationens vagtcentral.

ERHVERVSMÆSSIG VIRKSOMHED

Der må ikke drives erhvervsmæssig virksomhed i afdelingen uden boligorganisationens skriftlige tilladelse.

FODRING AF FUGLE OG DYR

Af hensyn til bl.a. rottefaren er fodring ikke tilladt.

GARAGER

Ved leje af garage **skal** der forevises attest på indregistreret køretøj.

Garagernes formål er kun til motorkøretøjer og **ikke** til opbevaring af trailere.

HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 8

Holme Møllevvej 26-56

Der må **ikke** drives erhvervsmæssig virksomhed fra garagen.

GRØNNE OMRÅDER

Der må kun beplantes eller fjernes bestående beplantning i fællesområderne efter godkendelse fra administrationen.

HUSDYR

Det er tilladt at have 1 stk. inde-kat. Katten må ikke færdes udenfor lejligheden. Kattens efterladenskaber skal emballeres forsvarligt (i dobbeltpose) så de ikke sviner når det kastes i affaldsskaktten.

Øvrige husdyrhold er ikke tilladt. Bestemmelsen gælder såvel fast husdyrhold som plejeophold. Med husdyr forstås bl.a. pelsdyr, slanger og krybdyr.

KÆLDER- / PULTERUM

Kælder- / pulterum må ikke benyttes til beboelse og overnatning, og skal altid være aflåsedet, og evt. vinduer skal være lukkede.

Frysere og lignende må ikke opstilles i rummene.

I aktivitetsrummet i kælderen, **skal** det opsatte regelsæt for lokalet overholdes.

MUSIK/STØJ

Musikinstrumenter, radioanlæg, TV, computer, elektroniske apparater af enhver art skal benyttes med omtanke, og for lukkede døre og vinduer, således lydniveauet ikke er til væsentlig gene for naboerne i afdelingen.

Da brugen af elværktøj i bygningsdele er til stærk gene for naboer, må elværktøj kun anvendes **man - fre kl. 09.00 - 12.00 og 14.00 - 19.00.**

Indflyttere må i begrænset omfang dog benytte elværktøj den første weekend efter indflytning i tiden fra **kl. 10.00 - 12.00 og 14.00 - 19.00.**

OPVASKE-/VASKEMASKINER OG TØRRETUMBLER

Opvaske-/vaskemaskiner og tørretumbler må kun opsættes efter ansøgning til boligorganisationen. Installation skal foretages af autoriseret installatør. Ansøgning kan hentes på hjemmesiden under "Selvbetjening".

PARKERINGSAREALERNE/OPBEVARING

Campingvogne, trailere og lignende må kun parkeres i afdelingen, hvis der er specielt indrettede pladser hertil.

I forbindelse med klargøring må campingvogne dog henstilles i op til 2 døgn.

HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 8

Holme Møllevej 26-56

Parkering af busser, traktorer, entreprenørmateriel, uindregistrerede køretøjer, køretøjer parkeret til ulempe samt køretøjer over 3500 kg er ikke tilladt på afdelingens parkeringsarealer, og vil uden varsel blive fjernet for ejerens regning. Ej heller tilladt på brandveje og boligveje.

Gulpladebiler, som er mærket med CVR.nr. og firmanavn defineres som erhvervsbiler (jvf. gældende lovgivning på området), må **IKKE** parkeres på afdelingens parkeringsplads. Undtaget er håndværkere, der i dagtimerne udfører arbejde i afdelingen.

På parkeringsarealerne skal der parkeres hensynsfuld, og således der ikke blokeres for køretøjets ind- og udkørsel.

Det er ikke tilladt at henstille cykler, knallerter/motorcykler, barnevogne/klapvogne m.v. i opgangen eller under trapper, men skal anbringes i de dertil indrettede rum og pladser.

Defekte legeredskaber, cykler, knallerter o.l. eller dele heraf, som ikke længere anvendes, må ikke optage plads i rummene og skal fjernes.

T RAPPEVASK

Afdelingen sørger for trappernes og indgangspartiernes renholdelse. I afdelinger, hvor en sådan ordning ikke er oprettet eller ønskes opretholdt helt eller delvist, påhviler renholdelsen lejerne og afdelingsbestyrelsen fastsætter nærmere regler herom.

Det påhviler altid lejerne at renholde dørmåtterne

V ASKERIET

Vaskeriet, tørrerum og strygestuer skal benyttes og rengøres efter de i afdelingen fastsatte regler.

Maskinerne og inventar skal afleveres rengjort og aftørret efter brugen.

Fejl ved maskinerne skal straks meddeles til ejendomsfunktionæren, der ligeledes kan vejlede i brugen af maskinerne.

Børn under 16 år må ikke betjene maskinerne og må kun opholde sig i vaskeriet, når dette sker under behørig opsig.

V vs

Al VVS-arbejde må kun udføres af ejendomsfunktionæren/autoriseret VVS-installatør.

Godkendt på afdelingsmøde den 12. september 2013

Tillæg vedr. parkering af **GULpladebiler** vedtaget på afdelingsmøde 18. september 2014.

Ændring af punkt : **Garager** vedtaget på afdelingsmøde 12. september 2016