

Vaskeri

Fyrkatvej, Skrydstrupvej og Illerupvej nr. 42, th. hører til vaskeriet **Fyrkatvej 2**.
Illerupvej 2-40 og 42, tv. hører til vaskeriet **Illerupvej 32**.

Maskinerne

Storvask 1 – Maskine nr. 1 og 2
Storvask 2 – Maskine nr. 3 og 4
Klatvask 1 – Maskine nr. 5
Klatvask 2 – Maskine nr. 6
Klatvask 3 – Maskine nr. 7 – er fortrinsvis til dyner og tæpper
Tørretumbler 8 – Tørretumbler til storvask 1
Tørretumbler 9 – Tørretumbler til storvask 2
Tørretumbler 10 – Tørretumbler til klatvask 5, 6 og 7

Åbningstider

Hverdage kl. 08.00 – 21.00
Lørdag kl. 08.00 – 20.00
Søn- og helligdage kl. 10.00 – 18.00

Brug af vaskemaskiner

- Hvis storvask ikke er påbegyndt 15 min. efter turtid, er det tilladt for andre at overtage maskinen.
- Hvis klatvask ikke er påbegyndt 15 min. efter turtid, er det tilladt for andre at overtage maskinen.
- Farvning og affarvning af tøj og brug af klorin i maskinerne er ikke tilladt.
- Læg ikke for meget tøj i maskinerne, da tøjet ikke bliver vasket ordentligt og maskinerne kan gå i stykker.
- Hårde genstande skal være tømt af lommer og bh'er og hofteholdere skal være i vaskepose, da varmelegemet ellers kan ødelægges. Hvis det ikke overholdes og maskinen går i stykker, får du en regning for reparationen.
- Personer under 15 år har ikke adgang til at benytte vaskeriet.

Brug af tørretumblerne

Tørretumblerne er til dem, der benytter vaskeriet. Hvis du har egen vaskemaskine og skal have tørret dit tøj i vaskeriets tørretumbler, skal du sikre dig, at tøjet kan nå at tørre, så du ikke ”går ind i” en andens tid. Det gælder også for dem, der har vasket om morgenen, men vil have tørret tøjet senere på dagen. Hvis du ikke overholder det, giver det andre ret til at tage tøjet ud af tørretumbleren, selv om din tørretid ikke er udløbet.

- HUSK at rense fnugfilteret såvel før som efter brug af maskinen.

Rengøring

- Efter brug af maskinerne skal disse rengøres med en fugtig klud.
- Hvis du taber papir eller lignende på gulvet, skal du samle det op og smide det i skraldespanden.

Hvis en maskine er defekt

Henvendelse skal ske direkte til Nortec på tlf.nr. 51 57 36 22

Generelt

- Varmemestrene fjerner tøj der har ligget i vaskeriet over 1 måned eller i dagene op til rengøring af vaskehusene.
- Beboere der ikke arbejder i dagtimerne, henstilles til at vaske i dagtimerne.
- Rullen skal benyttes med stor forsigtighed, da forkert brug kan medføre brand. Valsen skal altid være løftet fra skålen når maskinen forlades, ligesom varmen skal være afbrudt.
- Affald skal smides i den opstillede skraldespand.
- Børn må ikke opholde sig i nærheden af maskinerne i vaskeriet. Børn må heller ikke lege med vasketøjskurvene – det er ikke en legeplads! De må heller ikke sidde i kurvene.
- Det er ikke tilladt at ryge i vaskeriet eller på toilettet.
- Benyttelse af vaskeriet til vask for ikke-beboere er ikke tilladt.

Ved benyttelse af vaskeriet skal samtlige regler overholdes og respekteres, da alle beboere er med til at betale udgifterne til vaskeriets drift.

Hvis ovenstående regler overtrædes, kan det for den pågældende medføre tab af retten til at benytte vaskeriet i en af boligorganisationen og afdelingsbestyrelsen fastsat periode.

HUSK at du SKAL efterlade vaskeriet i ryddelig og rengjort stand.

Hvis vi alle hjælper til, vil vaskeriet stå pænt i mange år.

Vaskebrik

I forbindelse med etableringen af afdelingens betalingsanlæg i vaskeriet, kan du aktivere 2 af dine nøglebrikker, som herefter kan bruges i vaskeriet.

Nøglebrik

For at få adgang til vaskeriet skal du bruge sin nøglebrik til at låse op med.

Brug af vaskemaskinerne

For at vaskemaskinerne kan benyttes skal du scanne din brik i betalingssystemet og følge anvisningerne i displayet.

Betaling

Opkrævning af forbrugt vasketid sker via kommende måneds husleje. Beløbsstørrelse og periode vil fremgå af opkrævningen. Det er muligt via betalingssystemet at få oplyst hvor mange penge man har vasket for siden sidste aflæsning.

Fraflytning

Ved fraflytning skal alle nøglebrikkerne afleveres ved syn af lejlighed, hvorefter forbruget bliver opgjort, brikkerne vil herefter blive omkodet til indflytter.

Bortkomst af nøglebrikkerne/ekstrabestilling

Hvis man mister en nøglebrik, ringer man til ejendomsfunktionæren og får den spærret. Ny/ekstra brik kan bestilles via henvendelse til ejendomsfunktionæren, afregning sker via huslejen.

Reservation af tider på internettet