

## HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42

Højagerparken 1- 67

---

- Nyrevideret husordensreglement godkendt på afdelingsmøde 1. september 2021.  
Omdelt af ejendomsfunktionæren december 2021.

*Hver boligorganisationsafdeling har sit eget husordensreglement. Det er beboerne der på et afdelingsmøde bestemmer hvad det skal indeholde, dog er der regler der skal overholdes ifølge lovgivningen.*

### AFFALD

Af hygiejniske grunde skal alt affald være pakket ind i lukkede affaldsposer, og glas, flasker, pap, papir og andet skal afleveres i de i området opstillede beholdere. Storskrald kontakt varmemesteren.

### ALMENT

Lejeren, dennes husstand eller besøgende må ikke udvise en støjende eller truende adfærd, der kan genere naboerne, folkevalgte og ansatte.

Lejeren, dennes husstand eller besøgende er pligtig til at efterkomme henstillinger, husordensreglement, opslag m. v., der på boligorganisationens vegne meddeles af afdelingsbestyrelse og boligorganisationens funktionærer.

Er en lejer, dennes husstand eller besøgende skyld i forurening af en hver art, skal lejeren straks og uopfordret drage omsorg for nødvendig rengøring. Beskadigelse skal meddeles ejendomsfunktionæren.

### CYKEL OG KNALLERTKØRSEL

Det er ikke tilladt at køre på gangarealer og fortove.

Cykler skal henstilles i stativerne i cykelskuret og må **IKKE** bruges til cykler, som ikke bruges.

### DØRE

Døre, der er forsynet med dørpumpe, skal være lukkede. Alle aflåselige døre skal være låst. Branddøre må aldrig blokeres.

### DRIVHUS

Opsætning af drivhus er tilladt, efter at ansøgning er indsendt og godkendt af administrationen, når følgende retningslinjer overholdes:

1. Kontakt administrationen og meddel, at du ønsker at få et drivhus. Administrationen vil derefter sende dig betingelserne for opsætning og vedligeholdelse, samt nedtagning ved fraflytning
2. Udgifterne til opførelsen påhviler udelukkende dig som lejer.

## HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42

Højagerparken 1- 67

---

3. Du skal være indforstået med, at du har pligten til at holde drivhuset vedlige i din botid, og at du forpligter dig til at nedtage drivhuset ved fraflytning medmindre den nye lejer ønsker at overtage forpligtelsen (overtagelseserklæring som til- og fraflytter samt administrationen underskriver).

4. Hvis du herefter endelig beslutter dig for, at du gerne vil have et drivhus, skal der gives skriftlig besked til administrationen, der herefter sender ansøgningen til udtalelse ved afdelingsbestyrelsen og efterfølgende indsender en byggeanmeldelse med tegninger til Aarhus Kommune - evt. omkostninger til gebyr hos kommunen i forbindelse med opsætning samt nedrivning påhviler alene beboeren. Derudover vil der blive pålagt **omkostningsbestemte gebyrer** for administrationens arbejde. Det kan fx være, hvis det er en opgave, der kræver grundigere undersøgelse. Hvis du har spørgsmål eller vil vide mere, så kontakt driftsafdelingen. Gebyrer og omkostninger trækkes over huslejen og pengene kan ikke refunderes såfremt du skulle fortryde din beslutning, når anmeldelsen er fremsendt til kommunen.

5. Opførelsen skal være håndværksmæssigt korrekt udført.

6. Når opførelsen påbegyndes/ er afsluttet, skal der gives skriftlig besked til boligorganisationens inspektør. Ansøgning om eventuelle ændringer sendes til administrationen ved AlmenBo Aarhus.

### **E**RHVERVSMÆSSIG VIRKSOMHED

Der må ikke drives erhvervsmæssig virksomhed i afdelingen uden boligorganisationens skriftlige tilladelse.

### **E**LINSTALLATIONER

Der skal hos boligorganisationen indhentes tilladelse ved ændring af faste elinstallationer, og fejl skal omgående meldes til ejendomsfunktionæren, afdelingsbestyrelsen eller udenfor normal arbejdstid boligorganisationens vagtcentral.

### **F**ODRING AF FUGLE OG DYR

Det er tilladt at fodre fugle fra fodrebrætter.

### **F**ÆLLESHUS

Se tillæg til husordensreglement.

### **H**AVER

Hække klippes på den indvendige side af lejerer, den udvendige side og toppen klippes af ejendomsfunktionærene. Beboeren holder selv sin have og klipper også selv græsset.

## HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42

Højagerparken 1- 67

---

### HUSDYR

Det er ikke tilladt at holde husdyr. Med husdyr forstås hund, kat samt pelsdyr, slanger og krybdyr. På afdelingsmødet kan der vedtages andre regler.

### HÆKKE

Hække klippes på den indvendige side af lejerens, den udvendige side og toppen klippes af ejendomsfunktionæren. Hækkenes højde må ikke overstige 180 cm.

Det er tilladt at etablere havelåge i passende størrelse, hvor dette er formålstjenligt. Havelågen må ikke overstige en højde på 180 cm., skal males med brunlig transparent farve og må ikke placeres til gene for andre.

### HEGN OG FLISER

Det er tilladt at opsætte almindelige flethegn, hvor det er formålstjenligt. Hegnet må maksimalt være 180 cm. højt, og skal males med brunlig transparent farve.

Det er tilladt efter ansøgning og godkendelse at lægge fliser i baghave. Arbejdet skal udføres håndværksmæssigt forsvarligt og godkendes af boligorganisationens inspektør efter udførelsen.

Ved fraflytning vil ikke godkendte eller manglende vedligeholdte fliser, som nuværende lejer selv har lagt, blive fjernet og græsplæne blive etableret, når årstiden tillader dette, på lejerens regning

### MARKISER/SOLSEJL PÅ TERRASSER

Markiser og solsejl i ensfarvede jordfarver må opsættes efter at tilladelse er indhentet og modtaget af administrationen.

Kontakt dog først afdelingsbestyrelsen.

### MUSIK/STØJ

Musikinstrumenter, radioanlæg, TV, computer, elektroniske apparater af enhver art skal benyttes med omtanke og for lukkede døre, således lydniveauet ikke er til væsentlig gene for naboerne i afdelingen.

### OVERDÆKNING TIL TERRASSER

Overdækning af terrasser er tilladt, efter at ansøgning er indsendt og godkendt af administrationen, når følgende retningslinjer overholdes:

## HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42

Højagerparken 1- 67

---

1. Kontakt administrationen og meddel, at du ønsker at få en overdækning.

Administrationen vil derefter sende dig tegninger om udseende og mål samt instruks om materialevalg, maling mv. der skal bruges ved opførelsen af din terrasseoverdækning.

2. Udgifterne til opførelsen påhviler udelukkende dig som lejer.

3. Du skal være indforstået med, at du har pligten til at holde overdækningen vedlige i din bo tid, og at du forpligter dig til at nedtage overdækningen ved fraflytning medmindre den nye lejer ønsker at overtage forpligtelsen

(overtagelseserklæring som til- og fraflytter samt administrationen underskriver).

4. Hvis du herefter endelig beslutter dig for, at du gerne vil have en overdækning, skal der gives skriftlig besked til administrationen, der herefter sender ansøgningen til udtalelse ved afdelingsbestyrelsen og efterfølgende indsender en byggeanmeldelse med tegninger til Aarhus Kommune (koster p.t. 2016 ca. kr. 2.000,00. Du skal som lejer selv betale for byggeanmeldelsen. Udgiften trækkes over huslejen og pengene kan ikke refunderes såfremt du skulle fortryde din beslutning, når anmeldelsen er fremsendt til kommunen.

5. Opførelsen skal være håndværksmæssigt korrekt udført.

6. Når opførelsen påbegyndes/ er afsluttet, skal der gives skriftlig besked til boligorganisationens inspektør.

Ansøgning om eventuelle ændringer sendes til administrationen ved AlmenBo Aarhus.

### **O**PVASKE- /VASKEMASKINER OG TØRRETUMBLER

Opvaske-/vaskemaskiner og tørretumbler må kun opsættes efter ansøgning til boligorganisationen. Installation skal foretages af autoriseret installatør. Ansøgning kan hentes på hjemmesiden [www.almenbo-aarhus.dk](http://www.almenbo-aarhus.dk)

### **P**ARABOLER/ANTENNER

Opsætning af enhver form for udvendig antenne/parabol tillades kun hvor ønske om adgang til yderligere radio- og tv kanaler ikke kan tilgodeses via det i afdelingen installerede kabelanlæg. Opsætningen må derefter kun ske på et af afdelingsbestyrelsens/administrationens anvist sted, og efter forud indhentet tilladelse ved boligorganisationens administration.

Jf. Lov om leje af almene boliger er det fastsat, at etablerer lejer en antenne/parabol på ejendommen, kan boligorganisationen forlange et rimeligt depositum som sikkerhed for skader som opstår som følge af antennen/parabolen.

## HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42

Højagerparken 1- 67

---

Alle udgifter ved opsætning og installation m.m. betales af lejereren.

### **P**ARKERINGSAREALERNE

Campingvogne, trailere og lignende må kun parkeres i afdelingen, hvis der er specielt indrettede pladser hertil.

I forbindelse med klargøring må campingvogne dog henstilles i op til 2 døgn.

Parkering af busser, uindregistrerede køretøjer samt køretøjer over 3500 kg er ikke tilladt på afdelingens parkeringsarealer. Ej heller på brandveje og boligveje.

På parkeringsarealerne skal der parkeres hensynsfuld, og således der ikke blokeres for køretøjets ind- og udkørsel.

### **P**ULTERRUM

Fælles pulterrum skal altid være aflåsede, og evt. vinduer skal være lukkede. Frysere og lignende må ikke opstilles i rummene.

### **T**ERRASSER

Markiser og solsejl må opsættes efter indhentet tilladelse ved boligforeningen. Kontakt først afdelingsbestyrelsen.

### **T**RÆER OG BUSKE

Træer og buske må ikke have en højde eller bredde der kan være til gene for de øvrige beboere og må ikke plantes så tæt på naboen, at de kan skygge i dennes have/terrasse/bolig.

Lejeren kan gøres erstatningsansvarlig såfremt denne er skyld i at beplantningen er årsag til skader på bygningen.

### **V**VS

Al VVS-arbejde må kun udføres af ejendomsfunktionæren/autoriseret VVS-installatør.

Godkendt på afdelingsmøde den 10. september 2013

Følgende punkter er tilføjet efter godkendelse på afdelingsmøde den **29. august 2016**:

- **HEGN OG FLISER**
- **HÆKKE**

## **HUSORDENSREGLEMENT FOR AFDELING 42**

Højagerparken 1- 67

---

- **MARKISER/SOLSEJL PÅ TERRASSER**
- **OVERDÆNING PÅ TERRASSER**
- **TRÆER OG BUSKE**

Følgende punkt er tilføjet efter godkendelse på afdelingsmøde den **1. SEPTEMBER 2021**:

- **DRIVHUS**
  
- **Nyrevideret husordensreglement godkendt på afdelingsmøde 1. september 2021.  
Omdelt af ejendomsfunktionæren december 2021.**