

Ejendomsfunktionær til AlmenBo Aarhus

I AlmenBo Aarhus søger vi en ejendomsfunktionær til den daglige drift og vedligeholdelse af vores boligafdelinger og deres udearealer. Du vil blive en del af et af vores i alt 11 driftsteams, som servicerer de forskellige afdelinger, med reference til tilhørende inspektør/driftschef.

Dialog, sparring og et stærkt servicegen er vigtigt, når du møder vores beboere i deres hjem og på vores driftskontorer. Som organisation lægger vi stor vægt på frihed under ansvar, og at du kan udvise initiativ og har gode samarbejdsevner. Du kan læse mere om vores organisation og afdelinger på www.almenbo-aarhus.dk.

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. være:

- Servicering af vores beboere
- Ind- og fraflytningssyn
- Daglig drift og vedligeholdelse af bygninger
- Sørge for affaldshåndtering og renholdelse af områdets fællesarealer
- Kontakt til og rekvirering af håndværkere
- Pasning og pleje af grønne arealer i mindre omfang

For at få succes i jobbet er det vigtigt, at du:

- Har en håndværksmæssig uddannelse eller flair for håndværk
- Er ansvarsfuld og tager ejerskab, så opgaverne bliver fulgt til dørs
- Er struktureret, har overblik og er god til at planlægge og prioritere egne arbejdsopgaver
- Ubesværet kan anvende tablets, smartphones og pc (Office 365) som arbejdsredskab
- Er imødekommen, har gode samarbejdsevner og et stærkt servicegen i mødet med beboerne
- Kan formulere dig både mundtligt og skriftligt på dansk, og er klar og tydelig i din kommunikation
- Er i besiddelse af et godt helbred, godt humør og har kørekort

Vi kan tilbyde:

- Et spændende job, hvor du medvirker til driften af vores afdelinger, så vi forsat kan holde et højt serviceniveau. Stillingen er på 37/t pr. uge inkl. frokost
- En arbejdsplads med flad struktur og højt til loftet, hvor der er plads til nytænkning og udvikling og stor indflydelse på tilrettelæggelse af egen arbejdsdag
- Løn ifølge gældende overenskomst mellem BL og ESL samt attraktive personaleforhold

Ansøgning og ansættelsesforhold

Lyder stillingen som noget for dig? Så send en ansøgning samt dit CV til sm@almenbo-aarhus.dk mærket "Ejendomsfunktionær" **senest den 29. juni 2023**. Samtaler vil blive afholdt i uge 27 og 28 med ansættelse hurtigst muligt. I forbindelse med ansættelse forventer vi, at du kan fremvise en ren straffeattest og børneattest.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte driftschef Sanne Madsen på telefon 8938 2020.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Om AlmenBo Aarhus

Vi administrerer ca. 3.600 lejeboliger i 53 afdelinger, og består af en administration placeret i Frydenlund, Aarhus, og otte driftskontorer i Aarhus og omegn. I AlmenBo Aarhus fokuserer vi på vedligeholdelse af vores boliger i god kvalitet og med en bæredygtig økonomi. Vi stræber efter et højt serviceniveau med let adgang til relevant information. Når vi bygger nyt eller renoverer, har vi fokus på bæredygtighed både for miljøet og beboerne.

Boligorganisationen AlmenBo Aarhus

Frydenlunds Allé 8
8210 Aarhus V
www.almenbo-aarhus.dk