

Afdelingsbestyrelsesmøde i afdeling 47

d. 09/03-2023

Til stede til mødet: Kathrine Bendixen, Pernille Grand Moestrup, Katrine Udby Hansen

Referent: Katrine Udby Hansen

Bestyrelsespost-overdragelse

Da Fie Bach Nielsen fraflytter beboerforeningen, aftræder hun som formand og bestyrelsesmedlem

- Kathrine Bendixen træder ind i bestyrelsen, Camilla Sørensen Petersen forbliver suppleant (efter aftale med alle involverede parter)
- Katrine Udby Hansen tiltræder som formand
- Der mangler meget information om afdelingsbestyrelsens rolle, der er tabt pga. meget udskiftning. Vi vil kontakte administrationen herom og forsøge at skabe en "guide" der skal gøre det nemmere til fremtidige overdragelser

Rundgang

- Kathrine og Katrine deltager i rundgangen onsdag d. 13/03-2024 kl. 10. Der medbringes følgende punkter til rundgangen fra vores side
 - Vi godkender at hegnene på altanerne (øverste etage) skal repareres eller udskiftes. De kan besigtiges ved Katrine Udby Hansens lejlighed efter behov
 - Der er brug for en forårstrimning af gårdhaven, der har lidt under seneste snestorm

Øvrige punkter, der skal i dialog med ejendomsfunktionærerne/administrationen (evt. ved rundgangen)

- Er der nyt ift. en mulig affaldssorteringsløsning til lejlighederne?
- Er der evt. mulighed for at konvertere det "grønne" område ved stenene til et par parkeringspladser for at afhjælpe parkeringsplads-problemet?

Teltet

Teltet gik i stykker sidste sommer delvist som følge af manglende nedtagninger. Vi synes dog, at det er vigtigt at have et telt i foreningen, da der ikke er andre fælleslokaler tilknyttet foreningen, og der er mange studerende, som bliver færdige og gerne vil have et sted at fejre dette med familie og venner.

- Vi vil gerne undersøge mulighed for at skaffe et nyt telt
 - Hvad koster dette?
 - Kan administrationen bevilge dette?
- Der skal ske en opstramning af behandlingen af teltet – både ift. teltets holdbarhed og ift. støjgener fra teltet. Nedtagning af teltet skal reguleres mere
 - Vi ønsker at stramme tidsrammen, teltet kan blive oppe imellem brug – vi tænker at det kan blive stående hen over weekenden såfremt, det både skal bruges fredag og lørdag,

og der eksisterer en skriftlig aftale herom, men at det på hverdage skal nedtages senest næste formiddag, for at undgå at andre benytter teltet og laver støjgener i hverdagene.

- Muligt med en liste m. telefonnumre til at koordinere?
- Mulighed for at kunne trække en bøde over huslejen hvis teltet ikke nedtages efter aftale?
- Evt. mulighed for at booke teltet gennem hjemmesiden? Muligt her at kunne "reservere" et depositum, som kun trækkes hvis aftalen ikke overtrædes? – ville kræve mindre koordinering
- Vi tænker at lave en seddel med regelsættet omkring teltet, der vedlægges teltet – evt. kan denne overdrages, hvis teltet "videregives", så det er tydeligt, hvem der har ansvaret for at tage teltet ned
- Vi vil undersøge muligheden for at leje et fælleslokale i en anden afdeling

Vi vil holde et møde inden for den næste måneds tid for at følge op på det gennemgåede til rundgangen